

ПРИЛОЖЕНИЕ № 4
к Порядку уведомления отдельными категориями лиц о получении подарка в связи с их должностным положением или исполнением ими служебных (должностных) обязанностей, сдачи и оценки подарка, реализации (выкупа) и зачисления средств, вырученных от его реализации

Форма

АКТ
возврата подарка (подарков)

" ____ " _____ 20__ г.

№ _____

Материально ответственное лицо _____
(фамилия, имя, отчество,

_____)
должность)

в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, а также на основании протокола заседания комиссии по поступлению и выбытию нефинансовых активов, проведению инвентаризации объектов нефинансовых активов, закрепленных на праве оперативного управления и учитываемых на забалансовых счетах Правительства Хабаровского края (комиссии по поступлению и выбытию нефинансовых активов органа исполнительной власти края) от " ____ " _____ 20__ г. возвращает _____

(фамилия, имя, отчество,

_____)
должность)

подарок (подарки) _____,
переданный (переданные) по акту приема-передачи подарка (подарков) от " ____ " _____ 20__ г. № _____.

Выдал _____ Принял _____
(подпись) (И.О. Фамилия) (подпись) (И.О. Фамилия)

" ____ " _____ 20__ г.

" ____ " _____ 20__ г.
