

УТВЕРЖДЕНО  
постановлением  
Правительства  
Хабаровского края  
от 13.05.2013 № 108-пр

## ПОЛОЖЕНИЕ

о проверке достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей руководителей краевых государственных учреждений, и лицами, замещающими эти должности

1. Настоящим Положением устанавливается порядок осуществления проверки достоверности и полноты представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей руководителей краевых государственных учреждений, и лицами, замещающими эти должности, сведений о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруга (супруги) и несовершеннолетних детей (далее – проверка).

2. Проверка осуществляется по решению учредителя краевого государственного учреждения или лица, которому такие полномочия предоставлены учредителем.

3. Проверку осуществляют уполномоченные структурные подразделения органов исполнительной власти Хабаровского края (далее – край).

4. Основанием для осуществления проверки является информация, представленная в письменном виде в установленном порядке:

1) правоохранительными органами, иными государственными органами, органами местного самоуправления и их должностными лицами;

2) кадровыми службами органов исполнительной власти края;

3) постоянно действующими руководящими органами политических партий и зарегистрированных в соответствии с законодательством Российской Федерации иных общероссийских общественных объединений, не являющихся политическими партиями;

4) Общественной палатой Российской Федерации;

5) средствами массовой информации.

5. Информация анонимного характера не может служить основанием для проверки.

6. Проверка осуществляется в срок, не превышающий 60 дней со дня принятия решения о ее проведении. Срок проверки может быть продлен до 90 дней учредителем краевого государственного учреждения или лицом, которому такие полномочия предоставлены учредителем.

7. При осуществлении проверки уполномоченное структурное подраз-

деление органа исполнительной власти края вправе:

1) проводить беседу с гражданином, претендующим на замещение должности руководителя краевого государственного учреждения, а также лицом, замещающим должность руководителя краевого государственного учреждения;

2) изучать представленные гражданином, претендующим на замещение должности руководителя краевого государственного учреждения, а также лицом, замещающим должность руководителя краевого государственного учреждения, сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и дополнительные материалы;

3) получать от гражданина, претендующего на замещение должности руководителя краевого государственного учреждения, а также от лица, замещающего должность руководителя краевого государственного учреждения, пояснения по представленным им сведениям о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и материалам.

8. Учредитель краевого государственного учреждения или лицо, которому такие полномочия предоставлены учредителем, обеспечивает:

1) уведомление в письменной форме лица, замещающего должность руководителя краевого государственного учреждения, о начале в отношении его проверки в течение двух рабочих дней со дня принятия решения о начале проверки;

2) информирование лица, замещающего должность руководителя краевого государственного учреждения, в случае его обращения о том, какие представляемые им сведения, указанные в пункте 1 настоящего Положения, подлежат проверке, в течение семи рабочих дней со дня обращения, а при наличии уважительной причины – в срок, согласованный с указанным лицом.

9. По окончании проверки учредитель краевого государственного учреждения или лицо, которому такие полномочия предоставлены учредителем, обязаны ознакомить лицо, замещающее должность руководителя краевого государственного учреждения, с результатами проверки.

10. Лицо, замещающее должность руководителя краевого государственного учреждения, вправе:

1) давать пояснения в письменной форме в ходе проверки, а также по результатам проверки;

2) представлять дополнительные материалы и давать по ним пояснения в письменной форме.

11. По результатам проверки учредитель краевого государственного учреждения или лицо, которому такие полномочия предоставлены учредителем, принимает одно из следующих решений:

1) назначение гражданина, претендующего на замещение должности руководителя краевого государственного учреждения, на должность руководителя краевого государственного учреждения;

2) отказ гражданину, претендующему на замещение должности руководителя краевого государственного учреждения, в назначении на должность руководителя краевого государственного учреждения;

3) применение к лицу, замещающему должность руководителя краевого государственного учреждения, мер дисциплинарной ответственности.

12. При установлении в ходе проверки обстоятельств, свидетельствующих о наличии признаков преступления или административного правонарушения, материалы об этом представляются в соответствующие государственные органы.

13. Подлинники справок о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также материалы проверки, поступившие к учредителю краевого государственного учреждения или лицу, которому такие полномочия предоставлены учредителем, хранятся ими в соответствии с законодательством Российской Федерации об архивном деле.

---